

Privacy Verklaring GroenPact –



Groene Helden in relatie tot de Algemene Verordening Gegevensbescherming

De documentatie rondom de AVG bij GroenPact / Groene Helden (verder GP/GH) bestaat uit drie stukken:

- Deze privacyverklaring (20180504 Document 1 – Privacy Verklaring)
- Het register (20180504 Document 2 - Register irt AVG)
- De verwerkersovereenkomst (20180504 Document 3 - Verwerkersovereenkomst in het kader van de AVG)

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Als organisatie ben je vanaf 25 mei 2018 verplicht om in kaart te brengen welke persoonsgegevens van anderen je verwerkt en met welk doel.

Voor alle organisaties geldt de verantwoordingsplicht. Als de toezichthouder Autoriteit Persoonsgegevens je vraagt om aan te tonen dat jij aan de nieuwe privacyregels voldoet, dan moet je dit direct kunnen aantonen.

In deze Privacy verklaring is opgesteld hoe GP/GH aan de AVG voldoet.

Contactgegevens GP/GH

Inge Homan
info@groen-helden.nl
06-10536343

Wie heeft toegang tot de persoonsgegevens?

Met betrokkenen wordt een verwerkersovereenkomst afgesloten.

Verwerkingsverantwoordelijke Dutch Agri Food Week

- Projectcoördinator

Verwerker persoonsgegevens

- Ondersteuner actielijn imago
- Communicatie medewerker
- Administratie verwerker

Verwerking persoonsgegevens

GP/GH is een platform waarbij we organisaties de kans bieden zich te profileren en het eigen en onderlinge netwerk te versterken. Van deze organisaties verzamelen we:

- Naam
- Adresgegevens
- E-mailadres
- Telefoonnummer

- Locatiegegevens
- Foto's
- Camerabeelden
- Google Analytics

GP/GH verzamelt als volgt informatie:

- Debiteurenadministratie
- Crediteurenadministratie
- Inschrijving voor de nieuwsbrief (dubbele opt-in); de ontvanger heeft altijd de mogelijkheid zich voor de nieuwsbrieven en -berichten uit te schrijven.
- De gegevens zijn verstrekt: bijvoorbeeld via een mail bericht of een visitekaartje.
- Op basis van openbare gegevens op bijvoorbeeld een website van de organisatie.
- Op basis van een afgesloten overeenkomst.
- Beeldmateriaal;
 - tijdens de live activaties worden deze beelden door GP/GH zelf gemaakt en wordt om goedkeuring van de betrokkenen gevraagd (vooral ouders van kinderen)
 - van overige gebruikte beelden wordt de eigenaar achterhaald en om toestemming gevraagd.

We onderscheiden verschillende groepen organisaties.

- Leads: geen bijzonderheden
- Partners: additionele informatie: bankgegevens tbv het versturen van facturen. Deze gegevens worden gedeeld met onze accountant.
- Leveranciers: BTW – KVK – Bankgegevens: tbv (financiële) verantwoording en op basis van de verstrekte facturen. Deze gegevens worden gedeeld met onze accountant.

GP/GH verwerft en bewaart op geen enkele manier bijzondere en strafrechtelijke persoonsgegevens

Opslag van de informatie

De informatie wordt opgeslagen in de cloud, beveiligd met een wachtwoord. Medewerkers die deel uitmaken van GP/GH wordt toegang verleend tot de Dropbox. Inactieve medewerkers wordt deze toegang ingetrokken. Er wordt géén toegang verleend aan derden. Er is geen koppeling met een systeem. Gegevens van geabonneerden op de digitale nieuwsbrief (naam – emailadres) worden bijgehouden in de mailing applicatie.

Informatie delen met derden

Inkomende- en uitgaande facturen en overeenkomsten afgesloten met derden gedeeld met de administratief verwerker.

Informatie wordt niet doorverkocht en niet op een andere basis gedeeld met derden. GP/GH deelt geen persoonsgegevens met een land of internationale organisatie buiten de EER (Europese Economische Ruimte),

Rechten van de personen van wie GP/GH de gegevens verwerkt

Inzagerecht: na een verzoek tot inzage ontvangt betrokkene binnen vier weken een overzicht met de betreffende gegevensverwerkingen verstrekken.

Correctierecht van persoonsgegevens; betrokkenen kunnen verzoeken hun persoonsgegevens te verbeteren, aanvullen, verwijderen of af te schermen. GP/GH reageert op het verzoek binnen vier weken.

Recht op gegevenswissing om het bestaande *recht op vergetelheid* in een online omgeving te versterken; verzoek tot verwijdering van gegevens die bijvoorbeeld niet meer relevant zijn of onrechtmatig verkregen zijn; GP/GH geeft de verwijdering van gegevens ook door aan alle bedrijven die deze gegevens via ons hebben verkregen.

Recht op gegevensoverdracht of dataportabiliteit; betrokkene mag vragen digitaal verwerkte persoonsgegevens in een standaardformaat ('een gestructureerde, gangbare en machinaal leesbare vorm') te krijgen en eventueel overdragen aan een ander.

Bezwaarrecht wegens bijzondere persoonlijke omstandigheden; betrokkene mag wegens bijzondere persoonlijke omstandigheden bezwaar maken tegen de verwerking van persoonsgegevens.

Bewaartermijn

GP/GH streven naar actualiteit van de persoonsgegevens. De gegevens van personen die niet langer bij de organisatie werkzaam zijn worden overschreven met de opvolger of verwijderd.

Meldplicht Datalekken

De meldplicht geldt niet als het onwaarschijnlijk is dat het datalek een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van de getroffen personen.

Bij het verloren gaan van persoonsgegevens of het ongeoorloofd toegankelijk zijn daarvan, worden de getroffen personen hiervan op de hoogte gesteld. De beveiligingsincidenten worden geregistreerd inclusief de maatregelen die er genomen worden en de afwegingen die daarbij worden gemaakt. Binnen 72 uur wordt melding gemaakt bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Personen waarvan GP/GH gegevens bewaard hebben het recht met betrekking tot de verwerking van GP/GH daarvan om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.